

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСТИЛИЦКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАССМОТREНО
на педагогическом совете
протокол № 1
от 26 августа 2022 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МКОУДО
«Гостилицкая ДШИ»
от 26 августа 2022 года № 52_П
_____ /А.В.Смирнова/

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

д. Гостилицы

2022

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Гостилицкая детская школа искусств» Муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – ДШИ) по организации ускоренного курса обучения (далее - ускоренное обучение).

1.2 Ускоренное обучение – освоение дополнительных общеразвивающих и дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств в сокращенные по сравнению с установленными учебными планами сроки – может быть разрешено учащимся, имеющим достаточный уровень знаний, умений и навыков, выявленных по итогам промежуточной аттестации в конце учебного года, но не ранее, чем по окончании первого класса.

1.3 При освоении дополнительных предпрофессиональных программ в выпускных классах перевод на ускоренное обучение не допускается.

1.4 В соответствии с федеральными государственными требованиями, установленными по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, по отдельным программам не допускается перевод обучающихся на ускоренное обучение в течение двух последних лет обучения.

1.5 Введение ускоренного курса обучения в ДШИ базируется на:

- Законе Российской Федерации «Об образовании в РФ»,
- Уставе школы,
- Учебном плане ДШИ,
- рабочих программах по учебным предметам.

1.6 Миссия ДШИ: воспитание и обучение выпускника, способного освоить выбранную дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области искусств или общеразвивающую программу исходя из необходимости ускоренного прохождения учебных программ в связи с несоответствием паспортного возраста подростков их уровню образования.

1.7 Цели введения ускоренного обучения в ДШИ:

- предоставление возможности успешно освоить программу за два класса в течение одного учебного года,
- реализация образовательных программ в интересах обучающихся с целью их реабилитации и социальной адаптации.

1.8 Задачи организации ускоренного курса обучения:

- обеспечение необходимых условий для освоения дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств или общеразвивающих программ при несоответствии физиологического возраста учащихся уровню образования;
- адаптация к учебной деятельности, психолого-педагогическая реабилитация подростков с девиациями в поведении, социализация учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию.

2. Порядок получения дополнительного образования в форме ускоренного обучения.

2.1. Участниками образовательного процесса при ускоренном курсе обучения могут быть:

- инвалиды, не имеющие возможность посещать ДШИ;
- учащиеся, желающие ускоренно изучить образовательные программы отдельных лет обучения, образовательные программы отдельных учебных дисциплин.
- преподаватели, родители (законные представители) несовершеннолетних.

2.2. Порядок зачисления обучающихся на ускоренный курс определяется настоящим положением, протоколами Педагогического совета ДШИ.

2.3. Обучение в форме ускоренного обучения организуется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних поданного на имя директора ДШИ не позднее 01 июня текущего года при намерении осуществить перевод с 01 сентября

текущего года.

2.4. Администрация ДШИ знакомит заявителей с настоящим Положением, с другими нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровней, Уставом школы, программами учебных предметов.

2.5. Заявление для прохождения промежуточной аттестации в переводных классах и по отдельным предметам (в случае несоответствия учебных планов различных образовательных учреждений) подается директору ДШИ в срок с 1 сентября по 1 мая текущего учебного года.

2.6. Заявление для прохождения итоговой аттестации за курс подается не позднее чем за три месяца до ее начала, при наличии отметок промежуточной аттестации, полученных ранее в другом образовательном учреждении.

2.7. Вместе с заявлением предоставляются документы, подтверждающие освоение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ или общеразвивающих программ: справка об обучении в образовательном учреждении дополнительного образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.

2.8. Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения образовательных программ осуществляется в порядке, определенном Уставом ДШИ.

2.9. По образовательному учреждению издается приказ, разрешающий сдачу экзаменов промежуточной и (или) итоговой аттестации.

2.10. Обучающийся в форме ускоренного обучения имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2-х учебных часов перед каждым экзаменом);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда школы;
- посещать уроки и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

2.11. Работа обучающегося в форме ускоренного обучения контролируется через журналы преподавателей, в котором регистрируется посещение консультаций, допуск к экзаменам и итоговой аттестации.

2.12. Порядок работы с обучающимися, работающими по программам, ускоренным по срокам прохождения:

- Занятия проводятся преподавателями по индивидуально разработанным рабочим программам и календарно-тематическому планированию уроков в соответствии с расписанием индивидуально- групповых занятий для полного прохождения учебных программ в течение одного полугодия за один класс. Если ранее ученик обучался по программе данного класса и имеет положительные оценки за зачеты, то они могут быть зачтены при обучении по ускоренному курсу.
- По окончании прохождения программы в конце полугодия обучающиеся проходят промежуточную аттестацию за учебный год по всем предметам учебного плана в форме экзаменов по всем предметам учебного плана.
- Преподаватели выставляют годовые отметки, и на заседании педагогического совета ДШИ в конце полугодия переводят успешно освоивших программы по учебным предметам в следующий класс с тем, чтобы обучающийся приступил к прохождению программы следующего класса по ускоренному курсу обучения в течение следующего полугодия.
- Допускается параллельное посещение занятий учащимся одновременно в двух классах, если это позволяет расписание занятий и структура изучения учебного материала по предметам.

- В случае невыполнения, не полного прохождения учебных программ (отказ обучающегося, пропуск занятий по болезни и др.), обучающийся по результатам решения Педагогического совета продолжает обучение в обычном режиме в данном классе в течение всего учебного года.
- По решению директора школы могут быть перезачтены отметки по предметам, полученным ранее в другом образовательном учреждении.
- Решение о форме проведения экзамена принимает Педагогический совет.
- Экзамены промежуточной аттестации проводятся по расписанию. Готовность обучающихся проверяется в ходе контрольных работ, тестирования, собеседования с преподавателями.
- Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах по проведению промежуточной аттестации, которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии.

3. Функции участников ускоренного курса обучения.

3.1. Преподаватель разрабатывает и реализует рабочее тематическое планирование по предмету на основании утвержденной рабочей программы по учебному предмету в соответствии с учебным планом ДШИ.

3.2. Преподаватель организует работу с учащимися в течение одного полугодия по программам одного класса таким образом, что за полный учебный год обучающийся может пройти программы обучения за два класса.

Образовательная деятельность в ходе ускоренного курса обучения осуществляется дополнительно на индивидуально-групповых занятиях по предметам.

3.3. Содержание курса по предмету определяет преподаватель с учетом учебных планов и рабочих программ. Рабочие программы рассматриваются на Педагогическом совете учреждения и утверждаются приказом директора.

3.4. Численный состав обучающихся для ускоренного прохождения программ определяется Педагогическим советом ДШИ с учетом специфики программы ускоренного курса. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально, на уроках по расписанию, на индивидуально-групповых занятиях.

4. Управление и руководство деятельностью учреждения при ускоренном прохождении учебных программ (ускоренное обучение).

4.1. Управление деятельностью участников образовательного процесса при осуществлении ускоренного курса обучения ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ДШИ, данным Положением об ускоренном обучении, трудовыми договорами и должностными обязанностями преподавателей и администрации учреждения.

4.2. Заведующий учебной частью:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс в ходе ускоренного прохождения учебных программ;
- отвечает за качество и эффективность работы с обучающимися и педагогическим коллективом, осуществляющими обучение по ускоренному курсу.

4.3. Педагогический совет ДШИ рассматривает вопросы качества ускоренного прохождения программ, принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс.

4.4. Директор ДШИ утверждает рекомендованные рабочие программы по учебным предметам на текущий учебный год, полугодие (ускоренный курс)

